

СОГЛАСОВАНО  
протокол тренерского совета  
№ 6 от «02» января 2023 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО Няндомская СШ  
А.С. Зубов  
«16» января 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении открытого учебно-тренировочного занятия**  
**и показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Няндомская спортивная школа»**

**1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Открытое учебно-тренировочное занятие, показательное (мастер-класс) учебно-тренировочное занятие, внеурочное мероприятие – это форма проведения учебно-тренировочного занятия, которая способствует распространению тренерско-преподавательского опыта, росту мастерства тренеров-преподавателей, обогащению своей практики новыми приёмами и методами.

1.1. Сущность открытого учебно-тренировочного занятия и показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия заключается в следующем:

- демонстрация тренером-преподавателем в концентрированном виде своих профессиональных достижений на очередном этапе профессиональной деятельности;
- демонстрация умения творчески применять на практике достижения тренеров-новаторов;
- демонстрация своего индивидуального тренерско-преподавательского стиля;
- демонстрация апробированных тренером-преподавателем различных форм учебно-тренировочных занятий, видов, приемов работ, дающих высокие конечные результаты в процессе обучения;
- демонстрация начала эксперимента, методической гипотезы, которую необходимо проверить и получить оценку в форме экспертного заключения присутствующих на учебно-тренировочном занятии;
- демонстрация, показ нового, возможно, небольшого, но своего инновационного открытия, показ своей находки.

1.2. Основные требования:

Открытое или показательное (мастер-класс) учебно-тренировочное занятие должно:

- соответствовать требованиям, предъявляемым к современному занятию;
- быть построенным на основе современных технологий.

1.3. Формы проведения:

- тип, вид занятия могут быть выбраны по желанию тренера-преподавателя;
- вид занятия (форма его проведения) должна соответствовать уровню знаний и владения тренером-преподавателем методикой организации и проведения учебно-тренировочного занятия.

1.4. Протяженность открытого или показательного учебно-тренировочного занятия:

- 1 или 2 часа (60 минут или 120 минут), в зависимости от года обучения – при прохождении тренером-преподавателем квалификационной аттестации для повышения или подтверждения квалификационной категории или разряда оплаты труда;

1.5. Интенсивность проведения открытых и показательных (мастер-класс) учебно-тренировочных занятий:

- количество открытых и (или) показательных (мастер-класс) занятий, проводимых тренером-преподавателем, зависит от его профессиональной активности, личного желания, от целей, которые он ставит перед собой.

- количество открытых занятий в межаттестационный период должно составлять не менее пяти, а также не менее одного открытого спортивно-массового мероприятия.

#### 1.6. Время проведения:

- открытое и (или) показательное (мастер-класс) учебно-тренировочное занятие тренер-преподаватель проводит по своему усмотрению в удобное для него время;

- в аттестационный период тренер-преподаватель проводит открытое и (или) показательное (мастер-класс) учебно-тренировочное занятие не позднее чем за 15 дней до сдачи документации в аттестационную комиссию;

- информация о проведении открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия для аттестации тренера-преподавателя подается не позднее, чем за неделю до его проведения с указанием даты проведения, учебно-тренировочной группы, Ф.И.О. тренера-преподавателя, вида спорта, темы, вида занятия;

- методическую разработку открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия рекомендуется сдать в администрацию школы.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ, федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Няндомская спортивная школа».

2.2. Настоящее положение распространяется на все ступени подготовки, в которых предусмотрено проведение открытого и показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия.

2.3. Открытое и показательное (мастер-класс) учебно-тренировочное занятие является формой распространения и пропаганды передового опыта, результатом методической работы тренеров-преподавателей по спортивной подготовке, действенным элементом учебно-тренировочного и воспитательного процессов в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Няндомская спортивная школа».

2.4. Целью открытого и показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия является показ передовых форм и методов учебно-тренировочного и воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебно-тренировочного процесса.

2.5. Задачи открытого и показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия:

2.5.1. Стимулирование профессионального роста тренеров-преподавателей, их методического мастерства, потребности в исследовательской деятельности.

2.5.2. Раскрытие творческого потенциала тренеров-преподавателей спортшколы.

2.5.3. Выявление, изучение, предъявление лучшего опыта работы тренеров-преподавателей спортшколы по преподаванию теоретического и практического циклов.

2.5.4. Освоение, внедрение и распространение современных методик и технологий, способствующих реализации основных направлений современной модели спортивной подготовки, заложенных в новом федеральном стандарте.

2.5.5. Стимулирование профессионального роста тренеров-преподавателей, их методического мастерства, потребности в исследовательской деятельности.

2.5.6. Реализация одной из форм аттестации тренеров-преподавателей.

2.5.7. Задачей тренера-преподавателя, демонстрирующего открытое и (или) показательное (мастер-класс) учебно-тренировочное занятие, является оценка эффективности применяемых технологий, методов, совершенствование отдельных приемов, тренерско-преподавательских находок, создание собственной системы учебно-тренировочной и воспитательной работы.

2.6. Для проведения открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия может использоваться любой вид учебно-тренировочных занятий по любой форме обучения.

2.7. В начале учебного года составляется график проведения открытых и показательных (мастер-класс) учебно-тренировочных занятий. Методист составляет единый график проведения открытых и показательных (мастер-класс) учебно-тренировочных занятий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Няндомская спортивная школа». Утвержденный график доводится до сведения тренеров-преподавателей.

2.8. Основным критерием для оценки эффективности открытого и показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия должны быть качество знаний, умений и навыков, приобретенных занимающимися под руководством тренера-преподавателя.

### **3. ПЛАНИРОВАНИЕ ОТКРЫТЫХ И ПОКАЗАТЕЛЬНЫХ (МАСТЕР-КЛАСС) УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ**

3.1. На тренерско-преподавательском совете в конце учебного года проводится анализ взаимопосещений занятий тренеров-преподавателей, определяется опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году.

3.2. На основании обсуждения творческого опыта тренеров-преподавателей членами тренерско-преподавательского совета составляется план проведения открытых занятий с целью обобщения их опыта.

3.3. При составлении плана проведения открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия целесообразно поручать в первую очередь опытными, творчески работающим тренерам-преподавателям. Могут привлекаться к открытым и (или) показательным (мастер-класс) занятиям молодые тренеры-преподаватели, если у них есть интересные поиски, тренерско-преподавательские находки.

3.4. При планировании открытых и (или) показательных (мастер-класс) учебно-тренировочных занятий определяется конкретная методическая цель каждая из них - общая или частная.

3.5. При планировании открытых и (или) показательных (мастер-класс) учебно-тренировочных занятий следует равномерно распределять их по учебному году. Нецелесообразно планировать их на сентябрь и первую неделю после каникул (адаптационные периоды).

3.6. Педагогу рекомендуется планировать одно открытое и (или) показательное (мастер-класс) учебно-тренировочное занятие в течение года.

3.7. Педагоги представляют разработанные конспекты проведения учебно-тренировочного занятия. Тема и форма проведения открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия определяются тренером-преподавателем самостоятельно.

### **4. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОГО И (ИЛИ) ПОКАЗАТЕЛЬНОГО (МАСТЕР-КЛАСС) УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ**

4.1. Полный комплект документов (рабочая программа, тематическое планирование, план – конспект учебно-тренировочного занятия) определяющих методическое обеспечение занятия, готовится не позднее, чем за неделю до его проведения.

4.2. В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

4.3. Методическая цель открытого занятия формулируется в соответствии с методической темой тренера-преподавателя.

4.4. Методическая разработка или методические рекомендации к открытому занятию должны отражать вопросы организации и методики учебно-тренировочного процесса на занятии.

4.5. Тренер-преподаватель, готовящий открытое и (или) показательное (мастер-класс) учебно-тренировочное занятие, рассматривает в методической разработке учебно-тренировочный процесс в свете тех задач, которые положены в основу учебно-тренировочного занятия, чтобы используемые методы и средства воздействия на занимающихся, способы организации их деятельности помогли другим тренерам-преподавателям критически оценивать всю систему работы и вызвали желание ее усовершенствовать.

4.6. Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого и (или) показательного (мастер-класс) занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения учебно-тренировочного занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими тренерами-преподавателями.

4.7. Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать требованиям разработок учебно-тренировочного занятия.

4.8. Подготовленная и оформленная методическая разработка после утверждения на заседании тренерско-преподавательского совета сдается в методический кабинет. Тренеру-преподавателю выдаётся справка (отзыв) на данную методическую разработку.

## **5. ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ**

5.1. За одну неделю до проведения учебно-тренировочного занятия тренер-преподаватель ставит в известность методиста о проведении открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия.

5.2. Открытое и (или) показательное (мастер-класс) учебно-тренировочное занятие проводится в деловой обстановке.

5.3. Приглашенные занимают заранее подготовленные места до начала учебно-тренировочного занятия, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание занимающихся и без помех наблюдать за действиями тренера-преподавателя и занимающихся.

5.4. Все приглашенные должны соблюдать такт, не вмешиваться в ход занятия, не выражать в присутствии занимающихся своего отношения к работе тренера-преподавателя, ведущего его.

5.5. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как тренер-преподаватель, ведущий занятие, достигает поставленной цели; с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебно-тренировочной программы; каковы результаты его деятельности.

5.6. Результаты наблюдений отражаются в бланке «Лист наблюдений открытого занятия» (*Приложение №3*).

## **6. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ**

6.1. Требование к содержанию плана-конспекта учебно-тренировочного занятия:

- а) полнота и научная обоснованность плана-конспекта учебно-тренировочного занятия;
- б) грамотная структурная организация методической разработки плана-конспекта учебно-тренировочного занятия;
- в) предоставление методической разработки на бумажном и электронном носителях;
- г) своевременность представления полного комплекта документов открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия (за 7 дней).

6.2. Титульный лист плана-конспекта учебно-тренировочного занятия.

На титульном листе должна быть указана следующая информация:

6.2.1. Название учреждения в соответствии с Уставом, вид спорта, группа, Ф.И.О. тренера-преподавателя, дата проведения учебно-тренировочного занятия;

6.2.2. Тема учебно-тренировочного занятия (название темы берётся из календарно-тематического плана);

6.2.3. Цель учебно-тренировочного занятия;

6.2.4. Задачи учебно-тренировочного занятия:

а) обучающие:

- формирование у обучающихся основ знаний;
- выработка умений, специальных для каждого вида спорта и года обучения.

б) воспитательные:

- взаимосвязанное между собой нравственное, эстетическое и т.п. воспитание обучающихся.

в) развивающие:

- формирование умений и навыков практической и умственной деятельности;
- развитие познавательных процессов обучающихся (память, речь, мышление, внимание, воображение, восприятие);
- умение применять логические операции (анализ, синтез, сравнение, классификация, систематизация, обобщение);
- развитие воли, эмоций, интересов, способностей и дарований личности.

6.2.5. Тип учебно-тренировочного занятия (определяется, исходя из целей и задач занятия):

- вводное учебно-тренировочное занятие;
- контрольное учебно-тренировочное занятие;
- занятие закрепления знаний, умений, навыков;
- учебно-тренировочное занятие самостоятельной работы;
- комбинированное учебно-тренировочное занятие;
- обобщающее учебно-тренировочное занятие или указать нетрадиционный тип занятия.

6.2.6. Оснащение учебно-тренировочного занятия (инвентарь и оборудование). (Приложение №1)

6.3. Содержание плана-конспекта учебно-тренировочного занятия.

Содержание учебно-тренировочного занятия — основная часть плана-конспекта. Здесь в развернутом виде излагается последовательность действий по проведению занятия. Этот раздел представляется в конспекте в виде таблицы. Если в ходе подготовки к занятию использовались открытые библиографические источники, то в тексте конспекта необходимо сделать ссылки на использованную литературу, а в конце текста приложить её список.

Основные этапы учебно-тренировочного занятия:

6.3.1. Организационный момент.

Построение, приветствие.

Сообщение темы учебно-тренировочного занятия.

Постановка цели и задач занятия перед занимающимися.

Проверка домашнего задания (по необходимости).

6.3.2. Подготовительная часть.

Цель - подготовка организма занимающихся к предстоящей работе на учебно-тренировочном занятии.

Организация восприятия и осмысления новой информации, т.е. усвоение исходных знаний и навыков;

Проверка знаний и умений обучающихся для подготовки к новому этапу учебно-тренировочного процесса;

6.3.3. Основная часть.

- Решение поставленных задач учебно-тренировочного занятия. Достижение цели учебно-тренировочного занятия. Творческое применение и добывание знаний, освоение способа деятельности путем решения проблемных задач, построенных на основе ранее усвоенных знаний и умений;

- Обобщение изучаемого на учебно-тренировочном занятии и введение его в систему ранее усвоенных знаний, умений и навыков.

6.3.4. Заключительная часть.

Цель - восстановление организма обучающихся.

Контроль результатов учебно-тренировочной деятельности, осуществляемый тренером-преподавателем, оценка знаний, умений и навыков;

Домашнее задание (по необходимости);

Подведение итогов учебно-тренировочного занятия.

6.4. Оформление плана-конспекта учебно-тренировочного занятия.

6.4.1. Форматирование.

Для плана-конспекта учебно-тренировочного занятия следует использовать формат страницы А4, книжную ориентацию. Значения полей: левое – 2,5 см, правое 1 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. В случае использования альбомной (горизонтальной) ориентации листа размеры полей должны быть следующими: левое – 2 см, правое – 2 см, верхнее – 2,5 см, нижнее – 1 см.

Для основного текста рекомендуется использовать:

- Шрифт Times New Roman;
- размер шрифта 14;
- полуторный межстрочный интервал;
- выравнивание по ширине;
- абзацный отступ 1,5 см.

В тексте допускаются выделения полужирным или *курсивным* шрифтом, если это необходимо. (*Приложение №2*)

6.4.2. Грамотность и стилистика языка

План-конспект занятия должен быть написан с соблюдением правил и норм русского языка.

Специальные термины должны использоваться в соответствии с установленными в нормативных документах нормами.

## **7. ОБСУЖДЕНИЕ ОТКРЫТОГО И (ИЛИ) ПОКАЗАТЕЛЬНОГО (МАСТЕР-КЛАСС) УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ**

7.1. Обсуждение открытого и (или) показательного (мастер-класс) занятия проводится в день его проведения.

7.2. Организует обсуждение директор школы или ответственное за подготовку занятия лицо.

7.3. Цель обсуждения - оценка правильности постановки занятия, целесообразность выбранных методов и средств, помочь тренеру-преподавателю увидеть отдельные методические приемы, их эффективность с точки зрения поставленных задач.

7.4. При обсуждении занятия вопросы должны носить конкретный характер: об отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного занятия, не уводить обсуждение от поставленной цели.

7.5. Обсуждение следует проводить в следующей последовательности:

- тренер-преподаватель, проводивший занятие;
- приглашенные тренеры-преподаватели;
- представитель администрации, ответственный за методическую работу;
- тренер-преподаватель, проводивший занятие.

7.6. Первое слово предоставляется тренеру-преподавателю, который проводил открытое и (или) показательное (мастер-класс) занятие. Он должен четко раскрыть цели учебно-тренировочного занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические заключения по проведению занятия и содержанию подобранного материала. Выступление тренера-преподавателя должно помочь присутствующим понять его замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы.

7.7. Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки занятия, оценить занятие с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность использования инвентаря и

оборудования. В ходе обсуждения можно отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании занятия, дать рекомендации по совершенствованию системы работы.

Оценка сценария занятия осуществляется с учётом следующих критериев:

- **соответствие программе;**
- **методическая проработка плана и хода занятия;**
- **полнота и разнообразие используемых упражнений по теме;**
- **доступность и оригинальность подачи материала;**
- **методы и приемы организации деятельности обучающихся;**
- **мотивация деятельности обучающихся;**
- **разнообразие используемых технических и программных средств;**
- **соответствие итогов поставленной цели;**
- **тиражируемость (возможность использования коллегами).**

7.8. В заключении выступают представитель администрации и приглашенные тренеры-преподаватели. Они подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено присутствующими, дают оценку приемам и методам, использованным на занятии, отмечают глубину раскрытия поставленной методической цели открытого учебно-тренировочного занятия и делают вывод о целесообразности использования представленного опыта.

7.9. При анализе открытого учебно-тренировочного занятия все выступающие должны оценить воспитательную роль занятия, его значение. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают не только желание критически оценить работу коллеги, но и творчески использовать его опыт в работе.

7.10. После выступления присутствующих слово вновь предоставляется тренеру-преподавателю, проводившему открытое занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.

7.11. Хорошо организованное обсуждение помогает прийти к единому мнению по принципиальным методическим вопросам.

## **8. АНАЛИЗ ОТКРЫТОГО И (ИЛИ) ПОКАЗАТЕЛЬНОГО (МАСТЕР-КЛАСС) УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ**

8.1. Оценка содержания учебно-тренировочного занятия:

8.1.1. Соответствие темы и содержания учебно-тренировочного занятия тематическому плану и рабочей программе.

8.1.2. Обоснование цели и задач урока и выполнение намеченного плана учебно-тренировочного занятия.

8.1.3. Точность используемой научной терминологии.

8.1.4. Сочетание нагрузки и отдыха на учебно-тренировочном занятии.

8.1.5. Общая плотность учебно-тренировочного занятия.

8.1.6. Моторная плотность учебно-тренировочного занятия.

8.2. Оценка методики проведения учебно-тренировочного занятия:

8.2.1. Структурированность содержания учебно-тренировочного занятия: наличие плана учебно-тренировочного занятия, подготовительной, основной и заключительной части;

8.2.2. Акцентирование внимания группы на основных положениях и выводах занятия;

8.2.3. Соответствие темпов материала возможностям его восприятия занимающимися.

8.3. Оценка организации учебно-тренировочного занятия:

8.3.1. Соответствие учебно-тренировочного занятия учебному расписанию;

8.3.2. Четкость начала занятия (задержка во времени, вход тренера-преподавателя в зал, приветствие, удачность первых фраз);

8.3.3. Четкость окончания занятия (конец речи, время окончания по отношению к расписанию);

8.3.4. Дисциплина на занятии;

8.3.5. Рациональность распределения времени на учебно-тренировочном занятии.

- 8.4. Оценка руководства работы обучающихся на учебно-тренировочном занятии:
  - 8.4.1. Контроль за выполнением обучающимися упражнений;
  - 8.4.2. Использование приемов поддержания внимания и снятия усталости;
- 8.5. Оценка профессиональных данных преподавателя:
  - 8.5.1. Знание предмета.
  - 8.5.2. Убежденность.
  - 8.5.3. Эмоциональность, манера изложения материала (увлекательная, монотонная и т. д.).
  - 8.5.4. Степень использования опорных материалов (обращение к конспекту, свободное владение материалом).
  - 8.5.5. Культура речи.
  - 8.5.6. Речевые данные, дикция.
  - 8.5.7. Манера поведения, умение держаться перед группой.
  - 8.5.8. Контакт с обучающимися (хороший, недостаточный, отсутствует).
  - 8.5.9. Отношение тренера-преподавателя к обучающимся (внимательное, в меру требовательное, равнодушное).
  - 8.5.10. Отношение обучающихся к тренеру-преподавателю (уважительное, ироническое, равнодушное и т. п.).
- 8.6. Оценка результативности учебно-тренировочного занятия:
  - 8.6.1. Степень реализации плана занятия (полная, частичная).
  - 8.6.2. Степень полноты и точности решения основных задач, раскрытие темы занятия.
  - 8.6.3. Достижение поставленных целей занятия.
  - 8.6.4. Удовлетворенность или неудовлетворенность тренера-преподавателя проведенным занятием (его отдельными частями), меры, намечаемые тренером-преподавателем по устранению отмеченных недостатков.

## **9. ВНЕДРЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО И (ИЛИ) ПОКАЗАТЕЛЬНОГО (МАСТЕР-КЛАСС) УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ В ТРЕНЕРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКУЮ ПРАКТИКУ**

- 9.1. На основе листов наблюдений, обсуждения и анализа открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия подводятся итоги посещения занятия (*Приложение №4*).
- 9.2. Методическая разработка по открытому и (или) показательному (мастер-класс) учебно-тренировочному занятию и анализ выводов и предложений относятся к воплощению передового опыта.
- 9.3. Результаты открытого и (или) показательного (мастер-класс) учебно-тренировочного занятия доводятся до сведения всего тренерско-преподавательского коллектива на тренерско-преподавательском совете школы. В решение тренерско-преподавательского совета включаются конкретные предложения и рекомендации по использованию опыта.
- 9.4. Система открытых и (или) показательных (мастер-класс) учебно-тренировочных занятий должна поддерживать все новое, передовое, что рождается в труде тренерско-преподавательского коллектива, способствовать внедрению в практику передовых форм и методов обучения и воспитания.
- 9.5. Конспекты лучших занятий хранятся в архивах тренерско-преподавательского совета.
- 9.6. Тренеру-преподавателю выдаются справки (отзывы) о проведенных открытых и (или) показательных (мастер-класс) учебно-тренировочных занятиях, которые размещаются в портфолио тренера-преподавателя.



Титульный лист

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Няндомская спортивная школа»

План – конспект открытого учебно-тренировочного  
занятия по \_\_\_\_\_ (возраст, этап)

Тема: \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: \_\_\_\_\_

Инвентарь: \_\_\_\_\_

Тренер-преподаватель: \_\_\_\_\_

г. Няндомы

**Примерная структура конспекта  
учебно – тренировочного занятия**

<b>Частные задачи</b>	<b>Время</b>	<b>Содержание</b>	<b>Дозировка</b>	<b>Методические указания</b>
<b>Подготовительная часть</b>				
<b>Основанная часть</b>				
<b>Заключительная часть</b>				

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Няндомская спортивная школа»

## ЛИСТ НАБЛЮДЕНИЯ И ОЦЕНКА ОТКРЫТОГО УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

Дата \_\_\_\_\_ Отделение \_\_\_\_\_

Ф.И.О. тренера-преподавателя \_\_\_\_\_

Ф.И.О, должность посещающего \_\_\_\_\_

Ф.И.О, должность посещающего \_\_\_\_\_

Ф.И.О, должность посещающего \_\_\_\_\_

Количество детей в группе \_\_\_\_\_ На занятии \_\_\_\_\_

Тема занятия: \_\_\_\_\_

Цель и задачи занятия:

№	Содержание	Хор.	Удв.	Неуд.
I	Требования к деятельности тренера-преподавателя			
1	Организационное обеспечение учебно-тренировочного занятия			
	Приход обучающихся к месту занятий			
	Своевременность начала занятия			
	Цель и задачи учебно-тренировочного занятия			
	Подготовка оборудования			
2	Разминка			
	Оптимальность выбора включенных в занятие упражнений			
	Полнота, точность описания техники упражнений			
	Понимание занимающимися выполнению упражнений			
3	Способы организации учебно-тренировочной работы: фронтальный, поточный, сменный, групповой, индивидуальный			
	Целесообразность использования форм и способов занятий для руководства учебно-тренировочной деятельностью			
4	Дифференцированный подход к обучающимся			
5	Дозировка занятий			
6	Умение тренера-преподавателя рассчитать нагрузки			
7	Умение своевременно увидеть и использовать ошибки обучающихся			
8	Сочетание нагрузки и отдыха			
9	Использование метода наглядного воспитания			
10	Контроль и учет овладения техникой изучения действий			

11	Моторная плотность занятия			
12	Общая плотность занятия			
13	Речь тренера-преподавателя			
II	Характер деятельности обучающихся			
1	Внешний вид обучающихся			
2	Дисциплина:			
	в целом на занятии			
	при выполнении упражнений			
	в соревновательных условиях			
3	Отношение обучающихся:			
	к занятию в целом			
	к отдельным видам упражнений			
	к тренеру-преподавателю			
	к товарищам			
4	Навыки самостоятельного выполнения упражнений			
5	Уровень физической подготовки обучающихся			
6	Психологическая комфортность на занятии			
III	Окончание занятия			
1	Подведение итогов			
2	Мнение тренера-преподавателя по занятию			

Выводы:

Рекомендации:

Подпись посещающего: \_\_\_\_\_

Подпись посещающего: \_\_\_\_\_

Подпись посещающего: \_\_\_\_\_

Подпись тренера-преподавателя: \_\_\_\_\_

**ИТОГИ ОТКРЫТОГО УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ**

Отделение \_\_\_\_\_

Образовательная программа \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Тренер-преподаватель \_\_\_\_\_

Цель посещения \_\_\_\_\_

№	Разделы и позиции	Итоги наблюдения
<b>1. Создание общих условий эффективности занятия</b>		
1.1.	Указания по организации занятия: цель, задачи, этапы	
1.2.	Использование на занятии инвентаря и оборудования	
1.3.	Учет особенностей группы: возраст, уровень подготовленности	
1.4.	Обеспечение санитарно - гигиенических условий, валеологический аспект.	
1.5.	Рациональное использование времени занятия: темп, ритм, отсутствие отступлений, четкие границы занятия.	
<b>2. Компетентность тренера-преподавателя</b>		
2.1.	Владение содержанием материала по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта в современном аспекте	
2.2.	Соответствие информации (демонстрации) теме занятия	
2.3.	Соответствие приемов обучения целям и задачам занятия	
2.4.	Правильность и профессиональность речи тренера-преподавателя	
2.5.	Применение оригинальных приемов и методов обучения, современных технологий	
<b>3. Техника ведения учебно-тренировочного занятия</b>		
3.1.	Показ, демонстрация	
3.2.	Использование в обучении не менее 2-х форм организации работы (фронтальной, групповой, индивидуальной)	
3.3.	Организация самостоятельной работы по овладению материалом на занятии	
3.4.	Использование приемов, активизирующих внимание и память	
3.5.	Использование упражнений разных уров-	

	ней трудности	
<b>4. Организация стимулирующего обучения</b>		
4.1.	Применение стимулирующих приемов введения в занятие и организация итога занятия, активизирующего самостоятельную работу обучающихся вне занятия	
4.2.	Побуждение обучающихся к самоанализу и самокоррекции, к оценке и коррекции друг друга	
4.3.	Использование приемов обучения, поддерживающих устойчивый интерес к занятиям.	
4.4.	Предложение заданий творческого и проблемного характера	
<b>5. Создание условий для возникновения положительных эмоций</b>		
5.1.	Проявление интереса к ответам, вопросам, идеям обучающихся	
5.2.	Соблюдение такта при необходимости исправить ошибку, сделать замечание.	
5.3.	Присутствие доброжелательности и теплоты в тоне, мимике и жестах педагога	
5.4.	Отсутствие в речи тренера упреков, насмешек, сарказма.	
5.5.	Преобладание методов поощрения	
<b>6. Выводы и предложения</b>		

## ПРИМЕРНЫЙ АЛГОРИТМ САМОАНАЛИЗА ОТКРЫТОГО УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

### 1. Характеристика объединения (обучающегося).

А) Здесь рассматривается структура межличностных отношений: лидеры, аутсайдеры; наличие группировок, их состав; взаимодействие структур личных взаимоотношений и организационной структуры объединения.

Б) Затем необходимо охарактеризовать недостатки биологического развития обучающихся: дефекты зрения, слуха; соматическая ослабленность; особенности высшей нервной деятельности (чрезмерная заторможенность или возбудимость); патологические отклонения.

В) После этого следует охарактеризовать недостатки психического развития:

- слабое развитие интеллектуальной сферы тех или иных членов объединения;
- слабое развитие волевой сферы у отдельных обучающихся;
- слабое развитие эмоциональной сферы личности.

Далее идет характеристика развития психических свойств: отсутствие познавательного интереса, потребности в знаниях, установки на обучение; недостатки в отношениях личности к себе, тренеру-преподавателю, семье, коллективу.

Г) После этого можно перейти к анализу недостатков подготовленности обучающихся: пробелы в фактических знаниях и умениях; дефекты в привычках и культуре поведения.

Д) Затем рассматриваются недостатки дидактических и воспитательных воздействий семьи, сверстников.

(Конечно, совершенно необязательно при каждом самоанализе давать столь подробную характеристику объединения, в котором оно проходило. Однако самоанализ тренером-

преподавателем отличается от его анализа руководителем тем, что он сориентирован не только на конкретное объединение, но и на конкретных обучающихся).

**2. Затем анализируются внешние связи занятия:** устанавливается место и роль данного занятия в изучаемой теме; характер связи занятия с предыдущими и последующими занятиями.

**3. Характеристика триединой цели** с опорой на характеристику объединения, чего надо добиться в знаниях и умениях, исходя из специфики коллектива обучающихся; какое воспитательное воздействие оказать на обучающихся; какие качества начать, продолжать, закончить развивать.

**4. Характеристика замысла занятия (план):** что собой представляет содержание материала занятия; как будут усваивать его обучающиеся, т.е. каковы методы обучения и формы организации познавательной деятельности; какую часть материала они могут усвоить сами; какая часть материала потребует помощи тренера-преподавателя при его усвоении; что необходимо прочно запомнить, а что использовать только для иллюстрации; что из ранее изученного необходимо повторить и на что опереться при постижении нового; как закрепить вновь изученное; что будет интересным и легким, а что трудным; каким образом будут достигнуты на занятии воспитывающие и развивающие задачи.

**5. Как было построено занятие, исходя из его замысла?** Характеристика этапов занятия, выделение учебно - воспитательных моментов, которые наиболее положительно или отрицательно повлияли на ход занятия, на формирование конечного результата.

**6. Структурный аспект самоанализа:** подробный анализ этапов, которые, по мнению тренера-преподавателя, оказали наиболее сильное положительное или отрицательное влияние на формирование конечного результата; анализ соответствия в рамках этих моментов задач, содержания, методов и форм (доказательство оптимальности выбора).

**7. Функциональный аспект анализа;** определяется, насколько структура учебно-тренировочного занятия соответствовала поставленной цели, замыслу, возможностям коллектива. Выделяются наиболее удачные и неудачные моменты в деятельности тренера-преподавателя и обучающихся; анализируется соответствие стиля отношений тренера-преподавателя и обучающихся успешному формированию конечного результата занятия.

**8. Оценка конечного результата занятия:** оценка качества знаний, умений и навыков, полученных обучающимися на занятии, определение разрыва между поставленными задачами и реальным конечным результатом. Причины этого разрыва; оценка достижения воспитательных и развивающих задач; выводы и самооценка тренировочного занятия.

## ОСОБЕННОСТИ СОВРЕМЕННОГО УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

### **1. Изучение нового.**

Это традиционное (комбинированное) занятие, лекция, экскурсия, исследовательская работа, учебный и трудовой практикум. Имеет целью изучение и первичное закрепление новых знаний.

### **2. Закрепления знаний.**

Это практикум, экскурсия, практическая работа, собеседование, консультация. Имеет целью выработку умений по применению знаний.

### **3. Комплексного применения знаний.**

Это: практикум, практическая работа, семинар и т.д. Имеет целью выработку умений самостоятельно применять знания в комплексе, в новых условиях.

### **4. Обобщения и систематизации знаний.**

Это семинар, конференция, круглый стол и т.д. Имеет целью обобщение единичных знаний в систему.

### **5. Контроля, оценки и коррекции знаний.**

Это контрольная работа, зачет, коллоквиум, смотр знаний и т.д. Имеет целью определить уровень овладения знаниями, умениями и навыками.

## Структурные элементы учебно-тренировочного занятия

ЭТАПЫ	Дидактические задачи	Показатели реального результата решения задачи
1. Организация начала занятия.	Подготовка обучающихся к работе на занятии.	Полная готовность детей и оборудования, быстрое включение обучающихся в деловой ритм.
2. Проверка выполнения домашнего задания.	Установление правильности и осознанности выполнения домашнего задания всеми обучающимися, выявление пробелов и их коррекция.	Оптимальность сочетания контроля, самоконтроля и взаимоконтроля для установления правильности выполнения задания и коррекции пробелов.
3. Подготовка к основному этапу занятия.	Обеспечение мотивации и принятия обучающимися цели, учебно-познавательной деятельности, актуализация опорных знаний и умений.	Готовность обучающихся к активной учебно-познавательной деятельности на основе опорных знаний.
4. Усвоение новых знаний и способов действий.	Обеспечение восприятия осмысления и первичного запоминания знаний и способов действий, связей и отношений в объекте изучения.	Активные действия обучающихся с объемом изучения; максимальное использование самостоятельности в добывании знаний и овладении способами действий.
5. Первичная проверка понимания.	Установление правильности и осознанности усвоения нового материала; выявление пробелов и неверных представлений и их коррекция.	Усвоение сущности усваиваемых знаний и способов действий на репродуктивном уровне. Ликвидация типичных ошибок и неверных представлений у обучающихся.
6. Закрепление знаний и способов действий.	Обеспечение усвоения новых знаний и способов действий на уровне применения в измененной ситуации.	Самостоятельное выполнение заданий, требующих применения знаний в знакомой и измененной ситуации.
7. Обобщение и систематизация знаний.	Формирование целостной системы ведущих знаний по теме, курсу; выделение мировоззренческих идей.	Активная и продуктивная деятельности обучающихся по включениям части в целое, классификации и систематизации, выявлению внутрисубъектных и междисциплинарных связей.
8. Контроль и самопроверка знаний.	Выявление качества и уровня овладения знаниями и способами действий, обеспечение их коррекции.	Получение достоверной информации о достижении всеми обучающимися планируемых результатов обучения.
9. Подведение итогов занятий.	Дать анализ и оценку успешности достижения цели и наметить перспективу последующей работы.	Адекватность самооценки обучающихся оценке тренера-преподавателя. Получение обучающимися информации о реальных результатах учебно-тренировочного процесса.
10. Рефлексия.	Мобилизация обучающихся на рефлексию своего поведения (мотивации, способов деятельности, общения). Усвоение принципов саморегуляции и сотрудничества.	Открытость обучающихся в осмыслении своих действий и самооценке. Прогнозирование способов саморегуляции и сотрудничества.
11. Информация о домашнем задании.	Обеспечение понимания цели, содержания и способов выполнения домашнего задания. Проверка соответствующих записей.	Реализация необходимых и достаточных условий для успешного выполнения домашнего задания всеми обучающимися в соответствии с актуальным уровнем их развития.