

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО Няндомская СШ

А. С. Зубов

« 9 » // 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме, переводе, отчислении лиц,
проходящих обучение по дополнительным
образовательным программам спортивной подготовки
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Няндомская спортивная школа»**

г. Няндома

2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует прием, перевод, отчисление лиц, проходящих обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в МБУ ДО «Няндомская спортивная школа» (далее – Спортивная школа) в рамках муниципального задания.

1.2. В настоящем Положении используются понятия, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023), Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ, Федеральным законом "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 30.04.2021 N 127-ФЗ и Единым стандартом региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей (Федеральный закон от 24.06.2023 № 281-ФЗ "О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих" и Федеральный закон "О войсках национальной гвардии Российской Федерации"):

- дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта – программа поэтапной подготовки физических лиц по виду спорта (спортивным дисциплинам), определяющая основные направления и условия спортивной подготовки на каждом ее этапе, разработанная и реализуемая МБУ ДО Няндомская СШ, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;
- спортивная подготовка – учебно-тренировочный процесс, который подлежит планированию и включает в себя обязательное систематическое участие в спортивных соревнованиях, направлен на физическое воспитание лиц, проходящих обучение, и осуществляется на основании муниципального задания на оказание услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта;
- федеральные стандарты спортивной подготовки – совокупность минимальных требований к спортивной подготовке по видам спорта (за исключением военно-прикладных видов спорта, а также национальных видов спорта, развитие которых не осуществляется соответствующей общероссийской федерацией), разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральными законами и обязательных для организаций, реализующих дополнительные образовательные программы по видам спорта.

1.3. При реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в Спортивной школе устанавливаются следующие этапы спортивной подготовки:

- этап начальной подготовки;
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации).

1.4. Минимальный возраст для приема в Спортивную школу на этапы спортивной подготовки, минимальное количество лиц, проходящих обучение в

группах на этапах спортивной подготовки, пол лица, требования к их состоянию здоровья определяются в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта.

Для приема поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.5. Прием в Спортивную школу на этапы спортивной подготовки осуществляется в соответствии с нормативами общей физической подготовки, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

1.6. Первоочередное право зачисления на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта (при прочих равных условиях) предоставляется лицам из семей участников специальной военной операции.

1.7. В целях максимального информирования поступающих, учреждение на своем информационном стенде, официальном сайте и на странице официального сообщества МБУ ДО «Няндомская спортивная школа» в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает:

- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта;
- требования к минимальному возрасту (в разрезе видов спорта) для приема в учреждение;
- расписание приёма вступительных нормативов по видам спорта;
- сведения о сроках подачи документов для приема в учреждение;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для приема в учреждение на соответствующий этап спортивной подготовки;
- приказы о приеме в учреждение лиц для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта.

1.8. Прием в Спортивную школу осуществляется на основе принципов:

- гласности и открытости;
- соблюдение прав поступающих, прав законных представителей поступающих, установленных законодательством Российской Федерации.

1.9. Основаниями для отказа в приеме в Спортивную школу являются:

- отсутствие свободных мест в учреждении;
- отрицательные результаты индивидуальных испытаний или неявка поступающего в учреждение для прохождения индивидуальных испытаний;
- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта;
- предоставление поступающему аналогичной услуги по реализации дополнительных образовательных программ по спортивной подготовке в другом учреждении;
- непредоставление документов, указанных в разделе 6, 7 настоящего Положения.

Перечень оснований для отказа в приеме в учреждение является исчерпывающим.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

2.1. В целях организации приема в Спортивную школу и проведения индивидуальных испытаний поступающих в МБУ ДО «Няндомская спортивная школа» создается приемная комиссия (далее – Комиссия).

2.2. Комиссия формируется в количестве не менее трех человек и не более 9 человек в составе председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Председателем Комиссии является руководитель учреждения.

2.4. В состав Комиссии входят тренеры-преподаватели учреждения, медицинские работники, а также иные лица, принимающие участие в учебно-тренировочном процессе спортивной подготовки.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которая могла бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом по Спортивной школе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

3.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии обеспечивает организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

- осуществляет прием и регистрацию заявлений на оказание услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта, поданных в Спортивную школу на бумажном носителе;
- уведомляет членов Комиссии о месте и времени проведения заседаний Комиссии (не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты заседаний);
- готовит материалы к заседаниям Комиссии;
- ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- размещает на стенде, а также на официальном сайте и на странице официального сообщества МБУ ДО «Няндомская спортивная школа» в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о результатах индивидуальных испытаний, списки лиц, рекомендованных Комиссией для приема в учреждение;
- выполняет иные поручения председателя Комиссии.

3.3. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

4.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.2. На заседании Комиссии секретарь Комиссии кратко представляет информацию каждому поступающему, после чего Комиссия приступает к обсуждению результатов общей физической и специальной физической подготовки, показанных поступающими.

4.3. По окончании обсуждения председатель Комиссии выносит решение о приеме поступающего в учреждение на голосование.

4.4. Решение принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ВИДАМ СПОРТА

5.1. Подача заявлений в Спортивную школу на предоставление услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта на начальный этап подготовки, учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) осуществляется на бумажном носителе.

5.2. Прием заявлений осуществляется секретарем Комиссии в соответствии с графиком работы учреждения.

5.3. По каждой программе спортивной подготовки возможно подать только одно заявление.

5.4. Заявитель заполняет заявление с указанием следующих сведений:

5.4.1. В случае подачи заявления законным представителем поступающего в возрасте до 14 лет:

1) сведения о заявителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- контактные данные (телефон, адрес проживания, адрес электронной почты);
- места работы родителей (законных представителей) поступающего;

2) сведения о поступающем:

- фамилия, имя, отчество (при наличии)
- пол;
- дата рождения;

3) сведения о документе, удостоверяющем личность поступающего:

- документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении либо документ его заменяющий);
- серия и номер документа;
- когда выдан документ;
- кем выдан документ;

4) СНИЛС;

5) дополнительная образовательная программа спортивной подготовки (вид спорта).

5.4.2. В случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста 14 лет:

1) сведения о заявителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- контактные данные (телефон, адрес проживания, адрес электронной почты);

2) сведения о документе, удостоверяющем личность поступающего:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации либо документ его заменяющий);
- серия и номер документа;
- когда выдан документ;
- кем выдан документ;

3) СНИЛС;

4) дополнительная образовательная программа спортивной подготовки (вид спорта).

5.5. Помимо сведений, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения, в заявлении указываются согласие поступающего (законного представителя поступающего в возрасте до 14 лет) на участие в процедуре сдачи вступительных нормативов и обработку персональных данных.

5.6. Очередность рассмотрения заявлений, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, осуществляется в порядке их подачи.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

6.1. Прием в учреждение на этапы спортивной подготовки осуществляется на основании результатов сдачи вступительных нормативов, которые заключаются в оценке общей физической и специальной физической подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

6.2. Для сдачи вступительных нормативов поступающий представляет оригинал свидетельства о рождении (паспорта гражданина Российской Федерации), либо оригинал документа, его заменяющего, оригинал медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за 3 (три) месяца до даты сдачи вступительных нормативов, СНИЛС, документ, подтверждающий статус поступающего как члена семьи участника специальной военной операции.

6.3. О результатах сдачи вступительных нормативов по окончании их проведения, но не позднее, чем через 30 (тридцать) календарных дней, заявителю направляется уведомление:

- по электронной почте, указанной в заявлении.

6.4. В течении 7 (семи) рабочих дней после получения уведомления о положительной сдаче вступительных нормативов заявитель должен обратиться в учреждение для заключения договора.

Договор заключается при предоставлении полиса страхования поступающего от несчастных случаев.

6.5. Прием поступающего производится на основании решения Комиссии в соответствии с результатами сдачи вступительных нормативов путем издания приказа о приеме в учреждение лица для обучения по дополнительным образовательным программам по видам спорта с последующим заключением договора.

6.6. В случае неявки поступающего для приема вступительных нормативов или наличия медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта заявление аннулируется.

6.7. В случае неявки заявителя для заключения договора в течении срока, указанного в пункте 6.4. настоящего Положения, заявление аннулируется.

6.8 Перевод учащегося от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю осуществляется по письменному заявлению родителя (законного представителя) на имя директора Спортивной школы. При переходе на другую дополнительную образовательную программу спортивной подготовки заключается новый Договор между родителями (законными представителями) и МБУ ДО Няндомская СШ.

7. ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ ЛИЦА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ВИДАМ СПОРТА, ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Исключение лица, обучающегося по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта из Спортивной школы, осуществляется на основании приказа директора учреждения об исключении с расторжением договора.

7.2. Основаниями для исключения лица, обучающегося по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта, из учреждения являются:

- невыполнение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта и (или) индивидуальных планов;
- нарушение расписания занятий, правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности и правил поведения, установленных в учреждении;
- непредоставление медицинского заключения о допуске к обучению по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по выбранному виду спорта;
- медицинские противопоказания для дальнейшего обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по выбранному виду спорта;
- отсутствие обучающегося на 3 (трех) и более занятиях подряд без уважительной причины (уважительной причиной является болезнь при предъявлении в учреждение справки о болезни);
- предоставление лицу, обучающемуся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта аналогичной услуги по спортивной подготовке в другом учреждении;

- заявление спортсмена или законного представителя несовершеннолетнего спортсмена об отчислении;
- достижение предельного возраста спортсмена, обучающегося в Спортивной школе восемнадцати лет, учащаяся молодежь до двадцати одного года.

7.4. Не могут быть отчислены лица, обучающиеся в Спортивной школе, из числа членов семей участников специальной военной операции.