

## ПРИНЯТО

решением Тренерско-преподавательского совета  
МБУ ДО Няндомская СШ  
Протокол № 6 от «02» ноября 2023 г.

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
МБУ ДО Няндомская СШ  
Приказ № 146 от «09» ноября 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о повышении квалификации и профессиональной переподготовке тренеров-преподавателей, методистов и руководящих работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Няндомская спортивная школа»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Закона РФ «О физической культуре и спорте», других нормативных актов федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих процесс повышения квалификации тренеров-преподавателей, методистов и руководящих работников учреждений, Устава МБУ ДО Няндомская СШ (в дальнейшем – Учреждение) в целях реализации права тренеров-преподавателей, методистов и руководящих работников Учреждения на повышение квалификации и профессиональную переподготовку.

1.2. Под повышением квалификации тренеров-преподавателей, методистов и руководящих работников учреждений понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и мастерства.

1.3. Повышение квалификации тренеров-преподавателей, методистов и руководящих работников учреждения осуществляется учреждениями, занимающимися вопросами повышения квалификации.

1.4. Положение гарантирует открытый характер участия работников Учреждения в повышении своей квалификации.

1.5. В Положении приняты следующие понятия и обозначения:

**Повышение квалификации** – приобретение новых теоретических и практических знаний по специальности в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной деятельности работников школы. При этом понятие «повышение квалификации» рассматривается и как процесс.

**Профессиональная переподготовка** – получение дополнительных знаний, умений и навыков по программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, современных технологий, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, а также для расширения квалификации работников. Осуществляется в целях их адаптации к новым социальным и экономическим (инновационным) условиям и ведения профессиональной деятельности с учетом современных требований и стандартов.

### 2. Задачи повышения квалификации

2.1. Обновление и углубление знаний в области теории и методики преподавания, управленческой и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки и культуры, прогрессивных педагогических технологий и передового педагогического опыта.

2.2. Освоение инновационных технологий, форм методов и средств обучения, тренировки, прогрессивного, отечественного и зарубежного опыта.

### **3. Формы повышения квалификации.**

- 3.1. Краткосрочные курсы повышения квалификации объемом до 72 часов.
- 3.2. Курсы повышения квалификации объемом свыше 100 часов.
- 3.3. Курсы профессиональной переподготовки объемом свыше 500 часов.
- 3.4. Дистанционные курсы повышения квалификации.
- 3.5. Стажировки в опорных образовательных учреждениях (ресурсных центрах).
- 3.6. Участие в работе областных, районных, предметных комиссий, проблемных и творческих групп, мастер-классов, проектных команд и других профессиональных объединений.
- 3.7. Участие в работе проблемных семинаров, научно-практических конференций, конкурсах профессионального мастерства.
- 3.8. Организация индивидуальной работы по самообразованию, другие формы повышения квалификации в соответствии с действующим законодательством.

### **4. Порядок и сроки повышения квалификации**

- 4.1. Повышение квалификации работников школы является непрерывным процессом и осуществляется в течение всего периода работы в Учреждении.
- 4.2. Плановое повышение квалификации тренеров-преподавателей, методистов и руководящих работников учреждений осуществляется, как правило, один раз в четыре года (5 лет для руководителей) на основе социального заказа с учетом приоритетных направлений развития Учреждения и проблемного поля каждого работника.
- 4.3. Плановое повышение квалификации осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования при наличии средств на соответствующей статье расходов.
- 4.4. Для работников, не имеющих опыта работы – в течение первых двух лет работы.
- 4.5. Наличие документа о повышении квалификации является одним из обязательных критериев успешного прохождения аттестации.
- 4.6. Ответственность за уровень квалификации работников Учреждения несёт работодатель.

### **5. Особые случаи повышения квалификации**

- 5.1. Тренеры-преподаватели, методисты учреждений, имеющие низкие показатели результативности профессиональной деятельности, должны пройти повышение квалификации в течение года после выявления этих результатов.
- 5.2. Тренеры-преподаватели, методисты, получившие рекомендации о повышении квалификации по итогам аттестации.
- 5.3. Тренеры-преподаватели, методисты, не прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности.